

УТВЕРЖДАЮ

Управляющий ООО «ГОРИЗОНТ»

_____ А.А. Тимухин

«10» марта 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
ПОДРАЗДЕЛЕНИИ «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ГОРИЗОНТ»**

Согласно п. 6 ст. 31 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - «для осуществления образовательной деятельности организацией, осуществляющей обучение, в ее структуре создается специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым организацией, осуществляющей обучение».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о структурном образовательном подразделении «Учебный центр» общества с ограниченной ответственностью «ГОРИЗОНТ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01 июля 2013 г.), Приказом Минобрнауки России от 02.07.2013 №513 «Об утверждении Перечня профессий, рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, Постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15 августа 2013 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и иными нормативно-правовыми актами в сфере образовательной деятельности, Уставом ООО «ГОРИЗОНТ» и распространяется только на деятельность ООО «ГОРИЗОНТ».

1.2. В своей деятельности подразделение руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- настоящим положением;
- положениями об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения;
- организационно - распорядительными документами, действующими нормативными документами в соответствии с тематикой осуществления деятельности.

2. Цели и задачи учебного центра

2.1. Основной целью структурного образовательного подразделения ООО «ГОРИЗОНТ» далее по тексту «Учебный центр» является оказание образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения для специалистов, рабочих и служащих, желающих усовершенствовать и расширить свои знания и практические навыки в профессиональной сфере.

2.2. Данная образовательная деятельность может вестись только с момента получения лицензии на образовательную деятельность по реализации образовательных программ, указанных в Приложении к лицензии на образовательную деятельность. Также целью деятельности Учебного центра является удовлетворение потребности взрослого населения в образовательных услугах, в интересах обеспечения самоопределения личности слушателя, создание условий для ее самореализации и содействию развития гражданского общества, укреплению и совершенствованию правового государства, формированию у слушателей адекватной современному уровню знаний, воспроизводство и развитие профессионального кадрового потенциала.

2.3. В рамках основной цели задачами структурного образовательного подразделения являются:

- организация образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечение высокого уровня качества обучения;
- удовлетворение потребностей специалистов, рабочих, служащих в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- проведение профессиональной подготовки специалистов, высвобождаемых специалистов, подготовка их к выполнению новых трудовых функций;
- консультационная деятельность по вопросам безопасности труда.

2.4. Структурное образовательное подразделение реализует дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения.

2.5. Реализация программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации осуществляется также в целях их адаптации к новым экономическим и социальным условиям.

Программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих предназначены для профессионального обучения лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

Программы переподготовки рабочих и служащих предназначены для профессионального обучения лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

Программы повышения квалификации рабочих и служащих предназначены для лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

2.6. Содержание реализуемой программы профессионального обучения и отдельных ее компонентов должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3. Управление структурным образовательным подразделением.

3.1. Структурное образовательное подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется решением Управляющего ООО «Горизонт».

3.2. В случае реорганизации ООО «ГОРИЗОНТ», Положение подлежит пересмотру. Все изменения регистрируются в листе регистрации изменений (Приложение А). Любые изменения в Положении утверждаются управляющим ООО «ГОРИЗОНТ».

3.3. Разработку, издание, хранение, внесение изменений, ознакомление персонала с Положением осуществляет ответственный за его разработку Руководитель отдела обучения.

3.4. Ознакомление работников ООО «ГОРИЗОНТ» осуществляется под роспись, соответствующая запись вносится в лист ознакомления (приложение Б).

3.5. Юридическим лицом структурного образовательного подразделения «Учебный центр»

является юридическое лицо ООО «Горизонт».

3.6. Общество обладает всеми правами юридического лица и проводит все финансовые операции структурного образовательного подразделения Учебный центр по расчетному счету ООО «Горизонт» в целях обеспечения образовательной деятельности своего структурного образовательного подразделения. Все документы заверяются подписью Управляющего ООО «Горизонт». Структурное образовательное подразделение «Учебный центр» является стационарным.

Юридический адрес ООО «Горизонт»: 620100, г. Екатеринбург, Сибирский тракт, д.5, корп.2, кв.4;

Фактический адрес осуществления образовательной деятельности: 620026, г. Екатеринбург, ул. Луначарского, д.194, оф. 503, 5 этаж.

3.7. Управление структурным образовательным подразделением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ООО «Горизонт», настоящим Положением, управляющим Общества.

3.8. Общее руководство деятельностью структурного образовательного подразделения осуществляется управляющим ООО «Горизонт».

3.9. Управляющий:

- утверждает все необходимые документы для ведения образовательной деятельности, оказании платных образовательных услуг, в том числе утверждает образовательные программы, согласно действующей лицензии, учебные планы, Положения и другие документы, необходимые для функционирования ООО «ГОРИЗОНТ» и его структурного образовательного подразделения - Учебный центр;
- утверждает структуру, штатное расписание и регулирует всю финансовую деятельность Учебного центра;
- обеспечивает аудиториями, учебными кабинетами, техническим оборудованием, учебно-методической литературой;
- предоставляет слушателям возможность пользоваться библиотекой, вычислительной техникой.

3.10. Основные вопросы организации учебной, научно-методической, информационной деятельности в Учебном центре решает Управляющий Общества.

3.11. Договоры на оказание платных образовательных услуг с юридическими и физическими лицами (не зависимо от форм собственности), заключаются от имени Общества, подписываются Управляющим и закрепляются печатью ООО «Горизонт».

3.12. Структурное образовательное подразделение организуется в ООО «Горизонт», располагающим для этих целей соответствующей материально-технической базой, современным оборудованием и высококвалифицированными специалистами. Общество обеспечивает необходимые условия для деятельности, выделяет и закрепляет штаты, заключает договоры аренды необходимых помещений, договоры на оказание платных образовательных услуг и другие. Все финансовые затраты для обеспечения деятельности Учебного центра несет ООО «Горизонт».

4. Права и обязанности сотрудников Учебного центра

4.1. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения работников ООО «Горизонт», которые обеспечивают образовательную деятельность Учебного центра, определяются законодательством Российской Федерации, трудовым договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением об оплате труда.

4.2. Преподаватели учебных предметов в Учебный центр - ООО «Горизонт» должны иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету, с опытом работы не менее 3 лет

по преподаваемой дисциплине и (или) повышение квалификации не менее 16 часов по направлению подготовки «Образование и педагогика». Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца, установленного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

- 4.3. Наряду со штатными преподавателями Учебного центра учебный процесс в структурном образовательном подразделении могут осуществлять ведущие специалисты и работники предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Организация образовательного процесса

- 5.1. Организация осуществляет обучение по программам профессионального обучения, программам дополнительного профессионального образования на основе договора об оказании образовательных услуг, заключаемого с физическим или юридическим лицом, обязующим оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.
- 5.2. Слушателю на время обучения может быть выдана справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в данном Учебном центре.
- 5.3. Права и обязанности слушателей определяются правилами приема обучающихся, правилами внутреннего распорядка обучающихся, порядком оказания платных образовательных услуг, договором о платных образовательных услугах и настоящим Положением.
- 5.4. Обучение в Учебном центре ведется на русском языке.
- 5.5. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение квалификационной, аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.
- 5.6. Формы обучения и сроки освоения образовательных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения программы профессионального обучения и дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции, заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.
- 5.7. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном «Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, индивидуальному учебному графику, ускоренному обучению обучающихся в пределах осваиваемой образовательной программы в ООО «ГОРИЗОНТ».
- 5.8. Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная.
- 5.9. При реализации образовательных программ организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Порядок регулируется Положением «О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении дополнительных профессиональных программ слушателями ООО «ГОРИЗОНТ».
- 5.10. Продолжительность учебного года с 01 января по 31 декабря.
- 5.11. Количество групп определяется по мере комплектования.
- 5.12. В организации установлена пятидневная учебная неделя с проведением занятий

по расписанию с понедельника по пятницу. При необходимости суббота и воскресенье могут быть учебными днями. Занятия проводятся в период с 8.00 до 17.00. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия в Организации начинаются в разное время с учетом удобства для обучающихся. Учебные занятия проводятся парами. Между парами занятий – перерыв 10 минут. Начало занятий по желанию заказчика может быть перенесено на более позднее время, при этом общая длительность учебного дня не должна превышать 8 академических часов с перерывами.

- 5.13. Оценка уровня знаний слушателей Учебного центра проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации преподавателем дисциплины. Освоение образовательных программ профессионального обучения, профессиональной подготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией. Итоговая аттестация проводится в соответствии с «Положением о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в ООО «ГОРИЗОНТ».
- 5.14. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдается документ установленного образца, согласно договору о платных образовательных услугах (свидетельство, удостоверение, диплом о переподготовке и др.).
- 5.15. При невыполнении требований учебного плана, нарушении условий договора об оказании платных образовательных услуг, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка и нарушении учебной дисциплины слушатель может быть отчислен из организации.
- 5.16. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.
- 5.17. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается организацией.
- 5.18. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.
- 5.19. Учебный центр выполняет учебно-методическую (методическую) работу, может организовывать в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску учебных планов и программ, учебных пособий, конспектов лекций и другой учебно-методической литературы для слушателей.
- 5.20. Содержание образовательных программ базируется на профессиональных стандартах, квалификационных требованиях, указанных в справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей и на ФГОС высшего образования.
- 5.21. Структура образовательной программы включает:
- титульный лист;
 - пояснительная записка (общая характеристика программы);
 - цель и задачи реализации программы;
 - организационно-педагогические условия;
 - планируемые результаты обучения;
 - учебный план;

- календарный учебный график;
 - рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
 - система оценки результатов освоения программы;
 - учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программы;
 - иные разделы (если имеются).
- 5.22. Календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы, разрабатывается с учетом требований рынка труда и утверждается Управляющим ООО «Горизонт».
- 5.23. Учебный центр - ООО «Горизонт» ежегодно обновляет профессиональные образовательные программы (либо по мере необходимости, например, в соответствии с изменяющимся законодательством) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, потребностей рынка труда.

6. Финансирование образовательной деятельности

- 6.1. Финансирование образовательной деятельности осуществляется полностью за счет средств ООО «Горизонт», поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками; средств, полученных за выполнение консультационной деятельности; от реализации учебных, методических и других разработок; других источников, предусмотренных законодательством.
- 6.2. Финансовые затраты, необходимые для выполнения работ в области обучения и обеспечивающие стабильную работу Организации (покупка необходимого оборудования, формирование фонда учебно-методической литературы, повышение квалификации специалистов и др.) покрывает предприятие из своего фонда развития.

Лист регистрации изменений
«Положение о структурном образовательном подразделении «Учебный центр» ООО «ГОРИЗОНТ»

№ изменения	Краткое содержание изменения	Номер листа				Всего листов	ФИО, должность лица, внесшего изменения	Дата внесения изменения
		измененного	замененного	нового	изъятого			

