

**УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР
ООО «ГОРИЗОНТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Управляющий ООО «ГОРИЗОНТ»
«ГОРИЗОНТ»
ИНН 662514
0174 1605
«21» июля 2022 г.



А.А. Тимухин

**Программа обучения
безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии
вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей,
идентифицированных в рамках системы управления охраной труда в
организации и оценки профессиональных рисков (программа Б)
(16 часов)**

Екатеринбург, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Пояснительная записка	3
2	Цель и задачи реализации программы	5
3	Организационно-педагогические условия реализации программы	6
4	Планируемые результаты освоения программы	7
5	Учебный план	8
6	Календарный учебный график	9
7	Рабочие программы учебных предметов	10
8	Система оценки результатов освоения программы	15
9	Учебно-методические материалы обеспечивающие реализацию программы	16
10	Приложение №1. Оценочные материалы для проверки знаний по программе	19

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Образовательная программа дополнительного профессионального образования составлена на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. № 499);
- Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (вместе с "Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда").

Содержание образовательной программы представлено пояснительной запиской, учебным планом, рабочими программами учебных предметов, планируемыми результатами освоения программы, условиями реализации программы, системой оценки результатов освоения программы, учебно-методическими материалами.

Образовательная область: нормативные правовые акты, нормативно-технические документы, включая национальные, межгосударственные, отраслевые стандарты, технические регламенты, устанавливающие требования к пожарной безопасности.

Срок обучения: 16 академических часов.

Формы учебной работы: аудиторные занятия (лекции), в том числе основанные на использовании информационных технологий, индивидуальные и групповые консультации.

При теоретическом обучении используются, компьютеры с обучающими программами, электронные версии учебных пособий, учебно-методические разработки, видеотехника.

Отработка практических навыков проводится с условием специфики каждой категории обучаемых.

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная (дистанционная).

Режим занятий: 8 часов в день.

Программа обучения предназначена для следующих категорий работников:

- Руководители филиалов и их заместители, на которых возложены обязанности по ОТ.
- Руководители структурных подразделений организации и филиалов и их заместители.
- Специалисты.
- Специалисты по ОТ.
- Работники рабочих профессий.
- Члены комиссий по проверке знания требований ОТ.
- Ответственные за инструктажи по охране труда и обучение требованиям ОТ.
- Члены комитетов (комиссий) по ОТ.
- Уполномоченные по ОТ.

Выдаваемый документ: удостоверение установленного образца ООО «ГОРИЗОНТ», выписка из протокола аттестации.

Рабочие программы учебных предметов раскрывают рекомендуемую последовательность изучения разделов и тем, а также распределение учебных часов по разделам и темам.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель образовательной программы: освоение следующих знаний в области обеспечения безопасным методам и приёмам выполнения работ при воздействии вредных и опасных производственных факторов, раскрывающие понятия:

- идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте;
- о специфике оценки уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей;
- о безопасных методах и приемах выполнения работ;
- о специфике выявления вредных и опасных факторов на производстве;
- о применении средств индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- об осуществлении мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков.

Для реализации поставленных целей и задач образовательной программы дополнительного профессионального образования в содержании разделов определено оптимальное соотношение лекционных занятий и самостоятельной работы слушателей.

Для успешной организации занятий предусматривается активное использование комплекта учебно-методического обеспечения.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Организационно-педагогические условия реализации программы должны обеспечивать выполнение программы в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям и потребностям обучающихся.

Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных кабинетах с использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям.

Для проведения занятий используются следующие формы обучения: лекции, практические занятия, консультации.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий должна составлять 1 академический час (45 минут).

Обучение завершается итоговой аттестацией по охране труда. Слушателям, успешно прошедшим проверку знаний, выдается удостоверение установленного образца.

Кадровые условия реализации программы

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету, с опытом работы не менее 3 лет по преподаваемой дисциплине и повышение квалификации не менее 16 часов по направлению подготовки "Образование и педагогика».

Информационно-методические условия реализации программы

включают:

- Учебный план
- Календарный учебный график
- Рабочие программы учебных предметов
- Методические материалы и разработки
- Расписание занятий

Материально-технические условия реализации программы

Требования к оборудованию учебных кабинетов, которые предполагается использовать при осуществлении образовательной деятельности: наличие столов, стульев, учебной доски, обучающие плакаты по охране труда, ноутбук с соответствующим программным обеспечением.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В результате обучения слушатели (далее обучающиеся) приобретают знания, навыки и практические умения, необходимые для качественного совершенствования профессиональных компетенций.

Обучаемый должен знать:

- Основы охраны труда в Российской Федерации;
- Нормативные документы по охране труда;
- Права, обязанности и ответственность руководителей, должностных лиц и работников в области охраны труда;
- Безопасные методы и приемы выполнения работ;
- Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

Обучаемый должен уметь:

- Организовывать мероприятия для обеспечения требований охраны труда в организации;
- Обучать работников, проводить инструктажи по охране труда.

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе обучения по безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках системы управления охраной труда в организации и оценки профессиональных рисков (программа Б)*

Срок обучения: 2 дней

Режим занятий: 8 часов в день

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная (дистанционная)

№ п/п	Наименование предметов	Всего, час	В том числе			
			теория	практика	контроль	форма контроля
1	Классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем мест	2	1	1	-	-
2	Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей	2	1	1	-	-
3	Безопасные методы и приемы выполнения работ	4	3	1	-	-
4	Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов	2	2	-	-	-
5	Средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов	2	2	-	-	-
6	Разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков	2	1	1	-	-
7	Итоговая аттестация	2	-	-	2	Зачет
	Итого	16	10	4	2	-

**Содержание программы обучения и выбор более подробного изучения безопасных методов и приемов выполнения работ при воздействии конкретных вредных и (или) опасных производственных факторов определяются составом сборной группы обучения и (или) потребностями клиента при корпоративном обучении*

6. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ООО «ГОРИЗОНТ»

1. Календарный учебный график занятий

Срок обучения: 16 часов

Начало и окончание учебных занятий определяется Положением о режиме занятий обучающихся в ООО «ГОРИЗОНТ»

Перерыв для приема горячей пищи – 1 час

Продолжительность учебного часа – 45 минут

Учебная нагрузка – 8 часов в день, не более 40 часов в неделю

Формы учебной работы: аудиторные занятия (лекции), в том числе основанные на использовании информационных технологий, практическая работа, индивидуальные и групповые консультации.

Форма обучения: очная и очно-заочная, заочная (дистанционная).

Занятия проводятся в рабочие дни – с понедельника по пятницу, суббота и воскресенье – выходные дни. При необходимости суббота и воскресенье могут быть учебными днями.

Нерабочие праздничные дни – в соответствии с Постановлениями Правительства РФ

2. Реализация образовательной программы

-	Наименование курсов и дисциплин	Всего часов	1 день	2 день
1	Классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте	2	2	-
2	Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей	2	2	-
3	Безопасные методы и приемы выполнения работ	4	4	-
4	Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов	2	-	2
5	Средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов	2	-	2
6	Разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков	2	-	2
7	Итоговая аттестация	2	-	2
	ИТОГО:	16	8	8

7. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ

1. Классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем мест

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование курсов и тем	Количество часов			Форма контроля
		Всего	в том числе		
			Теоретические занятия	Практические занятия	
1	Классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем мест	2	1	1	-
	Итого	2	1	1	-

Тема 1. Классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем мест

Классификация выявленных опасностей:

- по видам профессиональной деятельности работников с учетом наличия вредных (опасных) производственных факторов.
- по причинам возникновения опасностей на рабочих местах (рабочих зонах), при выполнении работ, при нештатной (аварийной) ситуации.
- по опасным событиям вследствие воздействия опасности (профессиональные заболевания, травмы).

Идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте в привязке к объектам исследования:

- видам работ;
- рабочим местам (рабочим зонам);
- по профессиям;
- структурным подразделениям и территории работодателя в целом.

Классификация опасностей по видам деятельности.

Классификация опасностей в зависимости от причин возникновения опасностей:

- физические опасности; электрические опасности; радиационные опасности; шум; вибрация; механические опасности; гравитационные опасности; пожар.
- химические опасности;
- эргономическая опасность;
- биологическая опасность;
- природная опасность.

Перечень объектов возникновения опасностей: здания и сооружения; машины и оборудование; инструменты и приспособления; сырье и материалы; территория; биологические объекты.

Нахождение и распознавание, описание опасностей с учетом выбранного способа

классификации.

Результат идентификации опасностей:

- определение перечня нежелательных событий (несчастных случаев, профессиональных заболеваний, аварий, вредных и опасных производственных факторов, травмоопасных рабочих мест и др.);
- описание источников опасности, факторов риска, условий возникновения нежелательных событий;
- предварительные оценки риска.

Практическое занятие. Практические приемы нахождения и распознавания, описания опасностей с учетом выбранного способа классификации.

2. Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование курсов и тем	Количество часов			Форма контроля
		Всего	в том числе		
			Теоретические занятия	Практические занятия	
2	Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей	2	1	1	-
	Итого	2	1	1	-

Тема 2. Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей

Риск. Профессиональный риск. Оценка риска. Классификация рисков.

Источники информации для выявления опасностей (в т.ч. результаты анализа анкет, полученных от работников; результаты аудита (опроса) сотрудников; опыт практической деятельности).

Метод оценки уровня профессиональных рисков.

Оценка риска для каждой идентифицированной опасности. Оценка рисков на рабочем месте: выявление (идентификация) опасностей, определение их возможных проявлений и последствий, выбор показателей ущерба. Определение вероятности (частоты) наступления ущерба здоровью.

Практическое занятие. Практические приемы оценки риска для каждой идентифицированной опасности. Определение возможных проявлений и последствий идентифицированных опасностей.

3. Безопасные методы и приемы выполнения работ* Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование курсов и тем	Количество часов			Форма контроля
		Всего	в том числе		
			Теоретические занятия	Практические занятия	
3	Безопасные методы и приемы выполнения работ	4	3	1	-
	Итого	4	3	1	-

Тема 3. Безопасные методы и приемы выполнения работ

Действия работника перед началом выполнения работ. Нарушения требований безопасности, при которых работник не должен приступать к выполнению работ.

Требования безопасности, предъявляемые к оборудованию, инструментам, приспособлениям, которые будут применяться во время работы.

Требования к поведению работника во время работы. Требования к выполнению работником всех операций в соответствии с производственной инструкцией, технической и технологической документацией, инструкциями по эксплуатации оборудования.

Требования охраны труда, обязательные к выполнению работником, до начала работы, во время работы, после работы, во время возникновения неисправностей или во время аварийных ситуаций.

Правила перемещения в помещениях, коридорах, на лестничных маршах, а также складах и территориях организации. Порядок пользования установленными проходами.

Требования безопасности при нахождении и проведении работ на производственных участках и территории организации. Знаки безопасности, предупредительные надписи и плакаты в опасных зонах проведения работ.

Меры предосторожности при перемещении по территории организации, производственным, складским, административным помещениям.

Меры предосторожности при перемещении в зоне проведения погрузочно-разгрузочных работ, в зоне передвижения транспортных средств на территории организации.

Практическое занятие. Практические приемы безопасных методов и приемов выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

**Содержание программы обучения и выбор более подробного изучения безопасных методов и приемов выполнения работ при воздействии конкретных вредных и (или) опасных производственных факторов определяются составом сборной группы обучения и (или) потребностями клиента при корпоративном обучении.*

4. Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование курсов и тем	Количество часов			Форма контроля
		Всего	в том числе		
			Теоретические занятия	Практические занятия	
4	Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов	2	2	-	-
	Итого	2	2	-	-

Тема 4. Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов

Вредный производственный фактор. Опасный производственный фактор. Условия труда по степени вредности и (или) опасности.

Меры защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов: организационные, технические, применение средств индивидуальной защиты, средств коллективной защиты.

Совершенствование технологических процессов и технических средств. Защита расстоянием. Защита временем.

Организационные мероприятия, обеспечивающие безопасность работ.

Технические мероприятия, обеспечивающие безопасность работ.

5. Средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование курсов и тем	Количество часов			Форма контроля
		Всего	в том числе		
			Теоретические занятия	Практические занятия	
5	Средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов	2	1	1	-
	Итого	2	1	1	-

Тема 5. Средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов

Средство индивидуальной защиты. Роль и место средств индивидуальной защиты в ряду профилактических мероприятий, направленных на предупреждение травматизма и профессиональной заболеваемости работников.

Классификация средств индивидуальной защиты: костюмы изолирующие, СИЗ органов дыхания, одежду специальную защитную, СИЗ ног, СИЗ рук, СИЗ головы, СИЗ лица, СИЗ глаз, СИЗ органа слуха, СИЗ от падения с высоты, дерматологические СИЗ,

комплексные СИЗ, СИЗ опорно-двигательного аппарата, индивидуальные экранирующие комплекты, в т.ч. индивидуальные шунтирующие экранирующие комплекты.

Защита работающих от загрязнений, механического травмирования, избыточного тепла и холода, агрессивных жидкостей и т.д.

Применение средств индивидуальной защиты (СИЗ) в случаях, когда опасности/риски не могут быть ограничены иными мерами.

6. Разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков
Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование курсов и тем	Количество часов			Форма контроля
		Всего	в том числе		
			Теорети- ческие занятия	Практи- ческие занятия	
6	Разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков	2	1	1	-
	Итого	2	1	1	-

Тема 6. Разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков

Анализ профессиональных рисков.

Разработка мер управления профессиональными рисками (меры снижения уровня профессиональных рисков или контроля уровня профессиональных рисков).

План мероприятий по управлению профессиональными рисками.

Примерный перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней.

Практическое занятие. Составление плана мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков.

Зачет

8. СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Обучение по программе обучения по безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках системы управления охраной труда в организации и оценки профессиональных рисков завершается итоговой аттестацией в форме зачета. Итоговая аттестация включает в себя проверку теоретических знаний и практических навыков, проводится в форме тестирования (оценочные материалы - Приложение 1). Общее количество тестовых вопросов – 70 шт. В каждом билете 20 вопросов.

Критерии оценки при ответе на тестовый билет:

Наличие ответа	Количество баллов (итоговая оценка)
Отсутствие ответа	0
10 – 39% верных ответов	1
40 – 69% верных ответов	2
70 - 79% верных ответов	3
80 - 89% верных ответов	4
90 - 100 % верных ответов	5

При количестве итоговых баллов 2 и менее зачет считается не сданным. Оценка - неудовлетворительно.

Работники, не прошедшие проверку знаний из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не позднее одного месяца пройти повторную проверку.

Лицам не прошедшим итоговой аттестации или получившим неудовлетворительный результат, а также лицам, освоившим часть дополнительной программы обучения, выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

Результаты зачета оформляются ведомостью и протоколом проверки знаний.

Проверка теоретических знаний при проведении зачета проводится с использованием материалов, утверждаемых управляющим ООО «ГОРИЗОНТ».

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются организацией, осуществляющей образовательную деятельность на бумажных и (или) электронных носителях.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ

1. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (извлечения)
2. Конституция Российской Федерации (извлечения)
3. Постановление Минтруда России от 07.04.1999 N 7 "Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную"
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ
5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (извлечения)
6. ГОСТ Р 12.0.001-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Основные положения (введен в действие Приказом Росстандарта от 19.09.2013 N 1074-ст)
7. ГОСТ 12.0.002-2014. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Термины и определения (введен в действие Приказом Росстандарта от 19.10.2015 N 1570-ст)
8. ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования (введен в действие Приказом Росстандарта от 06.07.2012 N 154-ст)
9. ГОСТ Р 12.0.007-2009. Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию (введен в действие Приказом Росстандарта от 21.04.2009 N 138-ст)
10. ГОСТ Р 12.0.008-2009. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда в организациях. Проверка (аудит) (введен в действие Приказом Росстандарта от 10.08.2009 N 284-ст)
11. ГОСТ Р 12.0.009-2009. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда на малых предприятиях. Требования и рекомендации по применению (введен в действие Приказом Росстандарта от 10.08.2009 N 283-ст)
12. ГОСТ Р 12.0.010-2009. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Определение опасностей и оценка рисков (введен в действие Приказом Росстандарта от 10.12.2009 N 680-ст)
13. ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования [ред. от 31.10.2013] (введен в действие Приказом Росстандарта от 10.07.2007 N 169-ст)
14. ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007 (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 601-ст)
15. ГОСТ 12.0.230.2-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 603-ст)
16. ГОСТ 12.0.230.3-2016. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка результативности и эффективности (введен в действие Приказом Росстандарта от 31.05.2017 N 471-ст)

17. ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения [вместе с Программами обучения безопасности труда] (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 600-ст)
18. ГОСТ 12.0.003-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 602-ст)
19. Стандарт безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами». Утвержден Приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 N 1122н (ред. от 20.02.2014)
20. ГОСТ 12.3.002-2014. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Процессы производственные. Общие требования безопасности (введен в действие Приказом Росстандарта от 23.09.2015 N 1368-ст)
21. ГОСТ 12.2.003-91. Система стандартов безопасности труда. Оборудование производственное. Общие требования безопасности (утвержден и введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 06.06.1991 N 807) [переиздание: Август 2008]
22. ГОСТ 12.2.032-78. Система стандартов безопасности труда. Рабочее место при выполнении работ сидя. Общие эргономические требования (утвержден и введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 26.04.1978 N 1102) [переиздание: Апрель 2015]
23. ГОСТ 12.2.033-78. Система стандартов безопасности труда. Рабочее место при выполнении работ стоя. Общие эргономические требования (утвержден и введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 26.04.1978 N 1100) [переиздание: Апрель 2015]
24. ГОСТ Р 12.3.049-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Строительство. Работы на высоте. Термины и определения (введен в действие Приказом Росстандарта от 21.07.2017 N 736-ст)
25. ГОСТ Р 12.3.050-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Строительство. Работы на высоте. Правила безопасности (введен в действие Приказом Росстандарта от 21.07.2017 N 737-ст)
26. ГОСТ 12.1.012-2004. Система стандартов безопасности труда. Вибрационная безопасность. Общие требования (введен в действие Приказом Росстандарта от 12.12.2007 N 362-ст)
27. ГОСТ 12.4.026-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний (введен в действие Приказом Росстандарта от 10.06.2016 N 614-ст)
28. ГОСТ 12.1.033-81 (2001). Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Термины и определения (утвержден и введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 27.08.1981 N 4084 в ред. от 26.08.1983) [переиздание: Апрель 2015]
29. ГОСТ 12.1.004-91. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования (утвержден и введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 14.06.1991 N 875 ред. от 01.10.1993)
30. ГОСТ Р 12.3.047-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность технологических процессов.

- Общие требования. Методы контроля (введен в действие Приказом Росстандарта от 27.12.2012 N 1971-ст)
31. ГОСТ 12.4.011-89. ССБТ. Средства защиты работающих. Общие требования и классификация
 32. Постановление Исполнительного комитета ФНПР от 18.10.2006 N 4-3 "О типовом положении об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза"
 33. Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н "Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты"
 34. Приказ Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 N 45н "Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка..."
 35. Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 N 1122н "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами"
 36. Приказ Минтруда России от 24.01.2014 N 33н "Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению"
 37. Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"
 38. ГОСТ 12.1.003-83. ССБТ. Шум. Общие требования безопасности
 39. ГОСТ 12.1.007-76. ССБТ. Вредные вещества. Классификация и общие требования безопасности
 40. ГОСТ 12.1.012-2004. ССБТ. Вибрационная безопасность. Общие требования
 41. Межотраслевые правила по охране труда на автомобильном транспорте (ПОТ РМ-027-2003)
 42. Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации водопроводно-канализационного хозяйства (ПОТ РМ-025-2002)
 43. Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации газового хозяйства организаций (ПОТ РМ-026-2003)
 44. Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта (конвейерный, трубопроводный и другие транспортные средства непрерывного действия) (ПОТ РМ-029-2003)
 45. Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта (напольный безрельсовый колесный транспорт) (ПОТ РМ-008-99)

Оценочные материалы для проверки знаний по программе

1. Что из перечисленного является основными задачами трудового законодательства? Выберите два правильных варианта ответа.

- **Правовое регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.**
- Установление административной ответственности работодателей.
- **Создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений, интересов государства.**
- Организация профессиональных союзов.

2. Что понимается под опасным производственным фактором?

- Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.
- **Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме или смерти работника.**
- Фактор среды и трудового процесса, который может вызывать профессиональное заболевание или другое нарушение состояния здоровья, повреждение здоровья потомства.
- Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к снижению работоспособности, заболеванию.

3. Вредный производственный фактор - это

- Фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к профессиональному заболеванию работника.
- Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.
- Фактор производственной среды и трудового процесса, оказывающий влияние на работоспособность и здоровье работника.
- **Фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника.**

4. На какие классы подразделяются условия труда по степени вредности и (или) опасности?

- **На оптимальные, допустимые, вредные и опасные.**
- На допустимые, вредные, опасные и особо опасные.
- На нормальные, оптимальные, вредные и опасные.
- На нормальные, допустимые, вредные и экстремальные.

5. Какие условия труда по уровню воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов подразделяются на подклассы?

- Оптимальные условия труда.
- Допустимые условия труда.
- **Вредные условия труда.**
- Опасные условия труда.

6. Какое определение соответствует понятию "охрана труда"?

- **Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.**
- Комплекс мер по сохранению жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

- Меры по сохранению жизни и здоровья работников в процессе производственной деятельности с применением организационных и технических средств.
- Организационные и технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов.

7. Что из перечисленного является целью трудового законодательства Российской Федерации?

- Только установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан.
- Только создание благоприятных условий труда.
- Только защита прав и интересов работников.
- Только защита прав и интересов работодателей.
- **Все перечисленное.**

8. На какой территории действуют принимаемые работодателем локальные нормативные акты в отношении работников данного работодателя?

- На территории Российской Федерации.
- На территории соответствующего субъекта Российской Федерации.
- На территории соответствующего муниципального образования.
- **На любой территории, независимо от места выполнения ими работы.**

9. Какие новые права получил работодатель?

- Требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.
- Привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными федеральными законами.
- **Использовать в целях контроля за безопасностью производства работ приборы, устройства, оборудование и (или) комплексы (системы) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, обеспечивать хранение полученной информации.**
- Принимать локальные нормативные акты (за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями).

10. Какой документ в сфере трудовых отношений не подлежит переносу в Электронный документооборот?

- Заключение трудовых договоров.
- Договор о материальной ответственности.
- Ученический договор.
- Договор на получение образования без отрыва или с отрывом от работы.
- **Документ, подтверждающий прохождение работником инструктажей по охране труда, в том числе лично подписываемых работником.**

11. Что нового появилось в задачах Комитета по охране труда?

- **Рассмотрение проектов локальных нормативных актов работодателя по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников.**
- Разработка программы совместных действий по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и проффессии.
- Организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах.
- Подготовка предложений работодателю по улучшению условий и охраны труда.

12. Какое из перечисленных утверждений соответствует требованиям к формированию комитета (комиссии) по охране труда в организации?
- Выдвижение в комитет представителей работников может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более одной трети работающих.
 - **Численность членов комитета определяется в зависимости от численности работников, занятых у работодателя, количества структурных подразделений, специфики производства и других особенностей по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.**
 - Комитет создается только по инициативе работников. Председателем комитета, как правило, является представитель профсоюзной организации.
 - Состав комитета утверждается протоколом собрания (конференции) работников организации или решением выборного органа первичной профсоюзной организации.
13. Основными процессами по охране труда являются:
- Управление документами СУОТ.
 - Информирование работников и взаимодействие с ними.
 - **Обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования.**
 - Распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.
14. Какие задачи решают профсоюзы и первичные профсоюзные организации?
- Защищают интересы работодателей в трудовых спорах и судах.
 - Предоставляют работникам любые юридические консультации по вопросам законодательства Российской Федерации.
 - **Представляют и защищают права и интересы всех работников данного работодателя независимо от их членства в профсоюзах при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении коллективного договора, а также при рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров работников с работодателем.**
 - Представляют интересы руководителей организации на трудовых собраниях.
15. Что имеет право делать уполномоченный по охране труда профессионального союза в случае выявления нарушений требований нормативных правовых актов по охране труда?
- **Направлять предложения должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.**
 - Самостоятельно приостанавливать работы в случаях выявления нарушений требований охраны труда.
 - Принимать решение о возможности и необходимости рассмотрения комиссией по существу трудовых споров, связанных с нарушением требований охраны труда, для их разрешения.
16. Какой вид профилактических мероприятий должен проводиться контрольным (надзорным) органом при наличии у него сведений о готовящихся или возможных нарушениях контролируемым лицом обязательных требований?
- Консультирование.
 - **Объявление предостережения.**
 - Профилактический визит.
 - Информирование.
17. Что из перечисленного относится к контрольным (надзорным) мероприятиям без взаимодействия с контролируемым лицом при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля?
- Рейдовый осмотр.
 - Документарная проверка.

- Выборочный контроль.
- **Выездное обследование.**

18. В течение какого времени со дня получения акта контрольного мероприятия контролируемое лицо имеет право представить возражения в письменной форме в соответствующий контрольный (надзорный) орган в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте?

- В течение 15 календарных дней со дня получения акта.
- **В течение 10 рабочих дней со дня получения акта.**
- В течение 25 рабочих дней со дня получения акта.
- В течение 25 календарных дней со дня получения акта.

19. Как часто с учетом риск-ориентированного подхода государственные инспекторы труда имеют право проводить плановые проверки в сфере труда в организации, деятельность которой отнесена к категории среднего риска?

- Не реже 1 раза в год.
- Не чаще 1 раза в 3 года.
- **Не чаще 1 раза в 5 лет.**
- Периодичность проведения проверок зависит от вида деятельности организации, но не реже одного раза в 2 года.

20. Какие должны проводиться мероприятия при использовании ситуационного приема оценки риска?

- Должен проводиться на местах выполнения работ визуальный осмотр всех идентифицированных опасностей, выявляться их ситуационные риски и риски воздействия, а также проводиться субъективная интуитивная оценка степени риска.
- **Должны анализироваться возможные сценарии развития нештатных и опасных ситуаций на местах выполнения работ, возможного воздействия опасностей на организм работающего на различных этапах выполнения работ.**
- Должна изучаться зафиксированная информация о степени возможности (вероятности) возникновения опасной ситуации и степени значимости (тяжести) последствий возникновения опасной ситуации для работающего, включая риск воздействия опасностей на его организм.

21. Кто должен проводить оценку риска для обеспечения безопасного выполнения работ на малых предприятиях?

- Специальная комиссия по оценке рисков.
- Технический руководитель (главный инженер) предприятия.
- **Специалист по охране труда или работник, выполняющий по внутреннему совместительству его функции.**
- Комиссия по идентификации опасностей.

22. Какие мероприятия входят в примерный перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней?

- Внедрение систем автоматического контроля уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах.
- Устройство новых и (или) модернизация имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов.
- Внедрение систем (устройств) автоматического и дистанционного управления и регулирования производственным оборудованием, технологическими процессами, подъемными и транспортными устройствами.

- Модернизация оборудования (его реконструкция, замена), а также технологических процессов на рабочих местах с целью исключения или снижения до допустимых уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.
- **Все перечисленное.**

23. Из каких источников и в каком размере должно осуществляться финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателем?

- Из средств на развитие организации - не менее 4,0 %.
- Из эксплуатационных расходов - не менее 1,0 %.
- Из прибыли организации - не менее 0,5 %.
- **Из суммы затрат на производство продукции (работ, услуг) - не менее 0,2 %.**

24. Что определяет «Зависимый работодатель»?

- Работодатель, под контролем которого находится территория или объект.
- **Работодатель, осуществляющий производство работ (оказание услуг) на территории или объекте, находящейся под контролем другого работодателя.**
- Работодатель, отвечающий за безопасную организацию работ в соответствии с требованиями норм и правил по охране труда.
- Работодатель, осуществляющий производство работ (оказание услуг) в соответствии с заключенным договором.

25. Какие права имеет работодатель в области охраны труда?

- Вести электронный документооборот в области охраны труда.
- Следить за безопасностью работ с помощью оборудования для видео-, аудиофиксации.
- Давать федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением трудового законодательства удаленный доступ к наблюдению за производством работ и базам электронных документов по охране труда.
- **Все перечисленные права.**

26. Кто должен следить на предприятии за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права?

- Трудовая инспекция.
- Аудит.
- **Работодатель.**

27. При какой численности работников в организации должна создаваться служба охраны труда?

- При численности 15 и более человек.
- При численности 20 и более человек.
- При численности 30 и более человек.
- **При численности 50 и более человек.**

28. Каковы статус и подчиненность службы охраны труда в организации?

- **Является самостоятельным структурным подразделением с подчинением непосредственно руководителю организации или по его поручению одному из заместителей.**
- Является самостоятельным структурным подразделением с подчинением заместителю руководителя организации по экономическим вопросам.
- Входит в состав отдела кадров с подчинением заместителю руководителя организации по управлению персоналом.
- Является самостоятельным структурным подразделением с подчинением заместителю руководителя организации по производству.

29. Что из перечисленного относится к основным задачам, выполняемым службой охраны труда в организации?

- Обеспечение беспрепятственного доступа должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- **Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации.**
- Организация и контроль за соблюдением требований и правил внутреннего трудового распорядка.
- Организация проведения аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией организации работ по охране труда.

30. Кабинет по охране труда рекомендуется создавать работодателям со штатной численностью

- **50 и более работников.**
- В любом случае.
- 100 и более работников.

31. Что из перечисленного имеет право делать работник службы охраны труда?

- По собственному решению привлекать соответствующих специалистов организации к проверкам состояния условий и охраны труда.
- **Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам организации обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.**
- Лично отстранять от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительные и периодические медицинские осмотры, инструктаж по охране труда, не использующих в своей работе предоставленные средства индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.
- Привлекать к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

32. Что входит в комплекс мероприятий, осуществляемых при проведении специальной оценки условий труда?

- Подтверждение или отмена, а также назначение вновь компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными производственными факторами.
- **Идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценка уровня их воздействия на работника.**
- Накопление исходных данных при переводе производства на другой вид продукции или на другую технологию изготовления той же продукции.
- Определение рабочих мест, подлежащих ликвидации по условиям труда.

33. В отношении условий труда, каких работников специальная оценка не проводится?

- Государственных гражданских служащих и муниципальных служащих.
- Работников, занятых исключительно на персональных компьютерах и (или) эксплуатирующих аппараты копировально-множительной техники настольного типа.
- Работников на вновь организованных рабочих местах.
- **Надомников, дистанционных работников и работников, вступивших в трудовые отношения с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, или с работодателями - религиозными организациями, зарегистрированными в соответствии с федеральным законом.**

34. В какой срок должна быть проведена внеплановая специальная оценка условий труда при вводе в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест?
- В течение 3 месяцев.
 - В течение 6 месяцев.
 - **В течение 12 месяцев.**
 - В течение 18 месяцев.
35. В какой срок должна быть проведена специальная оценка условий труда при получении работодателем предписания государственного инспектора труда о проведении внеплановой специальной оценки условий труда?
- В течение 3 месяцев.
 - **В течение 6 месяцев.**
 - В течение 12 месяцев.
 - В течение 18 месяцев.
36. Что из перечисленного входит в права и обязанности работника в связи с проведением специальной оценки условий труда?
- **Обязанность ознакомиться с результатами проведенной на его рабочем месте специальной оценки условий труда.**
 - Право отсутствовать на рабочем месте при проведении специальной оценки условий труда его рабочего места.
 - Право на участие в проведении всех этапов специальной оценки условий труда.
 - Право отказаться от проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте.
37. Кто должен проводить специальную оценку условий труда в организации?
- **Работодатель совместно со специализированной организацией, у которой в качестве основного вида деятельности является проведение специальной оценки условий труда.**
 - Работодатель своими силами.
 - Представитель государственной инспекции труда.
 - Работодатель совместно с представителем государственной инспекции труда.
38. Как часто должна проводиться специальная оценка условий труда?
- Не реже чем 1 раз в 3 года.
 - **Не реже чем 1 раз в 5 лет.**
 - Не реже чем 1 раз в 7 лет.
 - По усмотрению работодателя.
39. В каком случае допускается заключение гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем?
- Только в случае избрания работника по конкурсу на замещение соответствующей должности.
 - Только в случае удаленного выполнения работником своих рабочих обязанностей.
 - В любом случае.
 - **Ни в каком случае.**
40. В каком случае привлечение работодателем работника к сверхурочной работе допускается только с его письменного согласия?
- В случае производства работ, необходимых для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия.
 - В случае производства общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование централизованных систем горячего

водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, систем газоснабжения, теплоснабжения, освещения, транспорта, связи.

- В случае производства работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия населения.
- **В случае производства временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда их неисправность может стать причиной прекращения работы для значительного числа работников.**

41.Какая максимальная продолжительность сверхурочной работы в год устанавливается для каждого работника?

- **120 часов.**
- 140 часов.
- 150 часов.
- 160 часов.

42.Какая продолжительность перерывов в течение рабочего дня и продолжительность еженедельного непрерывного отдыха установлена Трудовым кодексом Российской Федерации?

- Ежедневный перерыв - не более 2 часов, еженедельный непрерывный отдых - не менее 48 часов.
- Ежедневный перерыв - не более 1,5 часов, еженедельный непрерывный отдых - не менее 40 часов.
- **Ежедневный перерыв - не более 2 часов и не менее 30 минут, еженедельный непрерывный отдых - не менее 42 часов.**
- Ежедневный перерыв - не более 1 часа и не менее 20 минут, еженедельный непрерывный отдых - не менее 36 часов.

43.Какой вид дисциплинарного взыскания применяется к работнику за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него трудовых обязанностей?

- Предупреждение о неполном служебном соответствии.
- Перевод на нижестоящую должность.
- Строгий выговор.
- **Увольнение по соответствующим основаниям.**

44.Какие требования установлены Трудовым кодексом Российской Федерации к срокам наложения и действия дисциплинарного взыскания?

- **Дисциплинарное взыскание может быть применено не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников, и не позднее 6 месяцев со дня совершения проступка и действует в пределах 1 года.**
- Дисциплинарное взыскание может быть применено не позднее 2 месяцев со дня обнаружения проступка и действует в пределах 1,5 лет.
- Дисциплинарное взыскание может быть применено не позднее 3 месяцев со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников, и не позднее 1 года со дня совершения проступка и действует в пределах 2 лет.
- Дисциплинарное взыскание может быть применено в течение 1 года со дня совершения проступка независимо от дня его обнаружения и действует в пределах 1 года.

45.В каком размере производится оплата труда при выполнении сверхурочной работы?

- За первый час работы - не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

- **За первые 2 часа работы - не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.**
- За первые 3 часа работы - не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.
- За первые 2 часа работы - не менее чем в двойном размере, за последующие часы - не менее чем в тройном размере.

46. Что регулирует и как заключается коллективный договор?

- Регулирует трудовые отношения работников и работодателя и заключается на общем собрании трудового коллектива.
- Регулирует профессиональные отношения работников и работодателя и заключается трудовым коллективом и работодателем.
- **Регулирует социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключается работниками и работодателем в лице их представителей.**
- Регулирует социальные и профессиональные отношения работников и работодателя и заключается представительным органом работников и работодателей.

47. Для чего создаются комиссии по трудовым спорам?

- Для рассмотрения любых разногласий между работодателем и работником.
- Для подготовки материалов по индивидуальному трудовому спору к передаче на рассмотрение в суд.
- **Для рассмотрения индивидуальных трудовых споров.**
- Для обжалования судебного решения, принятого по индивидуальным трудовым спорам.

48. В течение, какого срока работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права?

- В течение 1 месяца.
- В течение 2 месяцев.
- **В течение 3 месяцев.**
- В течение 6 месяцев.

49. Какой исполнительный документ выдается работнику в случае неисполнения решения комиссии по трудовым спорам в установленный срок?

- Новое решение комиссии.
- Предписание.
- Исполнительный лист.
- **Удостоверение.**

50. Кем составляется план мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ?

- Работодателем, под контролем которого находится территория или объект.
- Работодателем, производящим работы (оказывающим услуги).
- **Работодателем, под контролем которого находится территория или объект, и работодателем, производящим работы (оказывающим услуги).**
- Начальником отдела труда.

51. На основании чего возникают трудовые отношения между работником и работодателем?

- На основании приказа о приеме на работу.
- На основании подписанного работодателем заявления о приеме на работу.
- **На основании трудового договора между работником и работодателем.**
- На основании устной договоренности между работником и работодателем.

52. В каком из перечисленных случаев работник имеет право выполнять работу по совместительству?

- Только если работа выполняется у того же работодателя.
- Только если работа выполняется у другого работодателя.
- **Только если работа выполняется в свободное от основной работы время.**
- Работа по совместительству запрещена согласно Трудовому Кодексу РФ.

53. В каком случае при отказе в заключении трудового договора соблюдаются гарантии работника?

- Если отказано в заключении трудового договора женщинам по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей.
- Если отказано в заключении трудового договора работникам, приглашенным в письменной форме на работу в порядке перевода от другого работодателя, в течение одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы.
- **Если отказано в заключении трудового договора по обстоятельствам, связанным с деловыми качествами данного работника.**
- Если отказано в заключении трудового договора в связи с отсутствием регистрации по месту жительства или пребывания.

54. Что из перечисленного входит в обязанности работодателя для обеспечения безопасных условий и охраны труда дистанционных работников?

- **Ознакомление дистанционных работников с требованиями охраны труда при работе с оборудованием и средствами, рекомендованными или предоставленными работодателем.**
- Обеспечение режима труда и отдыха дистанционных работников.
- Обеспечение организации контроля за состоянием условий труда на рабочих местах дистанционных работников.
- Обеспечение соответствующих требованиям охраны труда условий труда на рабочих местах дистанционных работников.

55. По истечении, какого времени трудовой договор с дистанционным работником может быть расторгнут по инициативе работодателя, если работник без уважительной причины не взаимодействует с работодателем по вопросам, связанным с выполнением трудовой функции?

- **Более 2 рабочих дней подряд.**
- Более 3 рабочих дней подряд.
- Более 4 рабочих дней подряд.
- Более 5 рабочих дней подряд.

56. Какой максимальный срок испытания может быть назначен работнику при приеме на работу на руководящую должность?

- Не более 1 месяца.
- Не более 2 месяцев.
- Не более 3 месяцев.
- **Не более 6 месяцев.**

57. Какое из перечисленных действий работника организации при расторжении трудового договора соответствует Трудовому кодексу Российской Федерации?

- **Работник подал заявление о расторжении трудового договора письменной форме не позднее чем за 2 недели до увольнения.**
- Работник заявил о расторжении трудового договора устно.
- Работник прекратил работу без согласия работодателя на расторжение трудового договора до истечения срока предупреждения об увольнении.
- Работник прекратил работу без предупреждения об увольнении.

58. Какое основание является достаточным для расторжения трудового договора по инициативе работодателя в случае неоднократного неисполнения работником трудовых обязанностей без уважительных причин?

- Наличие служебных записок о нарушениях трудовой дисциплины от непосредственного руководителя работника.
- **Неоднократное неисполнение работником трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание.**
- Видеофиксация систематического невыполнения должностных обязанностей.
- Зарегистрированные факты систематических опозданий на работу.

59. Какая нормальная продолжительность рабочего времени в неделю устанавливается Трудовым кодексом Российской Федерации?

- **40 часов.**
- 42 часа.
- 44 часа.
- 48 часов.

60. Когда работодатель обязан устанавливать для работника неполный рабочий день (смену) или неполную рабочую неделю?

- **По просьбе беременной женщины.**
- По просьбе одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте от 14 до 18 лет.
- По просьбе одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка-инвалида в возрасте до 21 года.
- По личному заявлению работника в связи с удаленностью места жительства от места работы.

61. Какие гарантии должны предоставляться работнику при его направлении в служебную командировку?

- Только гарантия сохранения места работы (должности) работника.
- Только гарантия сохранения среднего заработка работнику.
- Только гарантия возмещения расходов, связанных со служебной командировкой.
- **Все вышеперечисленные гарантии.**

62. Какие гарантии сохраняются за работником при прохождении диспансеризации?

- Работники имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.
- Работники, достигшие возраста сорока лет при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год.
- Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.
- **Все перечисленное.**

63. Кто должен устанавливать общие требования к организации безопасного рабочего места?

- Специалист по охране труда.
- Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

- **Работодатель или лицо, представляющее его интересы.**
- Начальник рабочего участка.

64. В каком случае не устанавливаются гарантии и компенсации работнику за работу с вредными и (или) опасными условиями труда?

- Если работник совмещает 2 должности и более.
- **Если на рабочих местах обеспечены безопасные условия труда, подтвержденные результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда.**
- Если с работником заключен срочный трудовой договор.
- Если работник по результатам медицинского осмотра имеет 1 группу здоровья.

65. Какой орган исполнительной власти осуществляет государственную экспертизу условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда?

- Федеральный орган государственного надзора в области защиты прав потребителей и благополучия человека.
- **Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда.**
- Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере охраны здоровья граждан.

66. Что из перечисленного входит в обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации?

- Обеспечение каждого работника личным комплектом нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой его деятельности.
- Организация контроля за продолжительностью перерыва для отдыха и питания работников.
- **Информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих место на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ.**
- Предоставление сотрудникам рабочего транспортного средства в связи с непредвиденными обстоятельствами, не связанными с рабочим процессом.

67. Какие документы и материалы для проведения государственной экспертизы условий труда вправе запросить орган государственной экспертизы труда дополнительно?

- **Перечень необходимых документов, которые дополнительно запрашиваются органом государственной экспертизы условий труда, приведен в приложении N 1 к Порядку проведения государственной экспертизы условий труда.**
- Орган государственной экспертизы условий труда вправе запросить любые необходимые для проведения государственной экспертизы условий труда документацию и материалы у работодателя.
- Примерный перечень дополнительных документов, которые при необходимости дополнительно запрашиваются органом государственной экспертизы условий труда, приведен в приложении N 2 к Порядку проведения государственной экспертизы условий труда.

68. Какое административное наказание предусматривается для должностного лица, нарушившего трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права?

- **Административный штраф в размере от 1 тысячи до 5 тысяч рублей.**
- Административный арест на срок до 5 суток.
- Дисквалификация на срок от 1 года до 3 лет.
- Административный штраф в размере от 30 до 50 тысяч рублей.

69. Какое административное наказание предусматривается для граждан за нарушение требований пожарной безопасности, повлекшее возникновение пожара и причинение легкого или средней тяжести вреда здоровью человека?

- **Административный штраф в размере от 4 тысяч до 5 тысяч рублей.**
- Административный штраф в размере от 40 тысяч до 50 тысяч рублей.
- Административный штраф в размере от 350 тысяч до 400 тысяч рублей.
- Административный арест на срок до 5 суток.

70. Какое наказание предусматривается для лиц, причинивших тяжкий вред здоровью по неосторожности вследствие ненадлежащего исполнения своих профессиональных обязанностей?

- Принудительные работы на срок до 5 лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет или без такового либо лишение свободы на срок до 5 лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет или без такового.
- Штраф в размере до 80 тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода, осужденного за период до 6 месяцев, либо обязательные работы на срок до 480 часов, либо исправительные работы на срок до 2 лет, либо ограничение свободы на срок до 3 лет, либо арест на срок до 6 месяцев.
- **Ограничение свободы на срок до 4 лет, либо принудительные работы на срок до 1 года с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет или без такового, либо лишение свободы на срок до 1 года с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет или без такового.**